编号：

上海立信会计金融学院教育发展基金会非限定性资助项目立项计划表

**单位： 提交日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目负责人** |  | **联系电话** |  |
| **经办人** |  | **联系电话** |  |
| **申请资助金额** |  | **项目受益对象** |  |
| **项目名称** |  | **项目存续年限** |  |
| **可****行****性****分****析****与****预****算** | （可附页） |
| 项目负责人签名（公章）： 年 月 日 |
| **基****金****会** **办****公****室****意****见** |   负责人签名（公章）：年 月 日 |
| **备 注** |  |

**说明：1**.此表用于非限定性资助项目。

**2.**“可行性分析与预算”一栏，请明确项目的目标或意义、具体实施计划（含时间）、项目管理小组名单、以及用款预算等（可以附页）。涉及到奖项类的项目，需制定评比办法。

**3**.本表格可复制打印，负责人签名并加盖立项公章，本表与附件一式三份，作为日后实施、验收与报销的依据（基金会办公室留存两份、申请单位留存一份）。

编号：

上海立信会计金融学院教育发展基金会资助项目结项表

**申请单位： 提交日期： 年 月 日**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目类型** | **□限定性项目 □非限定性项目** |
| **立项时间** |  | **项目存续年限** |  |
| **申请资助金额** |  | **项目受益对象及人数** |  |
| **项目负责人** |  | **联系电话** |  |
| **经办人** |  | **联系电话** |  |
| **项目总结报告** | (请附页)项目负责人签名（公章）： 年 月 日 |
| **基****金****会** **办****公****室****意****见** | 负责人签名（公章）： 年 月 日 |
| **备 注** |  |

**说明：1.**项目总结报告中，应包括项目内容、运行时间、目标、受益方、已经取得或预期成效及项目合作方等。项目执行过程中的图片影音资料等可附后。

**2.**请将此表在项目结束后1个月内送基金会办公室，需结项单位负责人签字并加盖公章，一式三份（基金会办公室留存两份，申请单位留存一份）。